

寰宇 1 號社區管理委員會
第 3 次例行會議記錄



會議名稱	寰宇 1 號社區管理委員會第 3 次例行會議		
會議地點	寰宇 1 號 4 樓 紐約會議室		
會議時間	112 年 12 月 28 日 (星期四) 9 時 30 分		
會議主席	科邁斯科技股份有限公司 董士豪	會議記錄	物業經理 滕秀怡
出席人員	主任委員 科邁斯科技股份有限公司 董士豪 副主任委員 歆宇科技股份有限公司 黃俊顯 財務委員 健談股份有限公司 林鈺軒 監察委員 張東曜 楊杏梅 安全設備委員 大亞電線電纜股份有限公司 林柏緯 高力國際物業：黃惠民經理、滕秀怡經理		
列席人員	保成特種保全股份有限公司 王棟培 副總 泛美清潔社 黃伊馨 督導		

壹、主席報告並宣佈開會：略

貳、待辦事項及進度：

待辦事項	進度	備註
汽車道/機車道警示設備洽詢相關廠商進行規劃，於會議提報	洽詢原廠商(笙陽)尚未點交，請洽詢建設公司進行規劃。 12/21 現勘管理委員會偕同建設公司現勘確認，交辦管理中心擬函悅萊建設。	擬函完成。
社區各項設備保養請管理中心協助將決議轉達悅萊建設股份有限公司	交辦管理中心擬函悅萊建設。	擬函完成。
請悅萊建設協助確認 B1F 是否有共有共用空間可規劃適法性機車位	12/21 管理委員會偕同建設公司現勘後，發現無適合空間可增加機車停車位，後續將列議題討論。	

請管理中心向本里(福基里)里長對接社區周圍劃設機車位	里長告知區公所開會後希望本社區及隔壁社區設籍 7-8 成後再進行機車位劃設	
機車位依【機車位使用管理辦法】133 個機車位被規劃各戶使用，剩餘 75 個車位由管理委員會會議討論後另行規劃	將另列議題討論	
洽詢社區附近銀行利率，彙整資料呈報管理委員會	財務秘書近期陸續彙整	
三菱電梯 113 年保養價格以全責價格 (\$136,700)元議價	議價後價格每月保養費 \$130,000 元整(含稅)	完成
對接影印機廠商(正欣)議價，議價結果呈報管理委員會，原價\$1,890 元整(含稅)	議價後價格每月租賃費用 \$1,800 元整(含稅) 呈報委員會通過由正欣承包 113 年影印機租賃。 請廠商提供合約書，以簽呈呈報委員會	完成
公設點交報價 112/12/28 會議列議題討論決議	已列本次會議臨時動議三	完成
管理負責人與管理委員會管理權的切分時間點，管理負責人管理權截至 112 年 12 月 31 日止，113 年 1 月 1 日起由管理委員會正式銜接社區管理權	已布達現場工作人員，交辦財務秘書與各廠商聯繫通知	完成
社區人力報價及合約： 高力物業報價之行政服務費降至\$45,000 元整，報價、合約資料彙整呈報管理委員會簽核	已通知高力物業提供合約書	完成
社區人力報價及合約： 邀請保成特種保全主管參加 112 年 12 月 28 日上午 9:30 會議進行報價及合約討論	已邀請今日參加會議議題一討論	完成
社區人力報價及合約： 向泛美清潔社報價之價格議價，另邀請三家清潔公司參加 113 年度社區環境清潔報價	已邀請泛美清潔社參加今日會議，尋得三家清潔廠商報價，列入今日會議議題二討論	完成
行文悅萊建設股份有限公司，請悅萊建設股份有限公司協助規劃及設置以下事項： (1) 機車道入口與櫃檯通話之對講機。 (2) 於機車道 1 樓與 B1F 斜坡中段設置出車感應裝置。 (3) 於 1 樓車道旁花園設置出車警示燈柱 (三面)，需要警示音，但警示音可自行開關。 (4) 於車道柵欄機設置防壓感應紅外線。	擬函完成。	完成

(5) 於 B1F 往 1 樓車道斜坡處設置監視鏡頭。		
(6) 於 B2F、B3F、B4F 設置出車警示感應燈。		
請管理中心完成物業人員、清潔人員簡介資料，呈報各委員審閱	已完成，呈報委員會審閱	完成
請管理中心規劃機車道柵欄開柵感應區及出車感應區說明圖示，確認版面後製作成帆布設置於柵欄機臂上	規劃中	
請管理中心規劃機車通行方向標示，完成後通報委員勘查討論	規劃中	

參、討論議題：

議題一、113 年度社區保全人力討論

說明：依據第一屆管理委員會第 2 次例行會議決議辦理；邀請保成特種保全股份有限公司主管於會議討論以下事項：

1. 員工經歷及背景。
2. 代班人員需要固定人員。
3. 113 年度人力費用價格報價\$357,525 元整(含稅)詳閱附件一。
4. 車道人員可否輪替。
5. 卸貨車位車輛出車時，能否協助引導出車車輛，避免與離場機車車輛衝突。

決議：保成特種保全股份有限公司 副總 王棟培列席會議決議如下：

1. 於會議中提供保成所有駐點員工經歷及背景資料。
2. 代班人員以固定人員為主，如遇緊急狀況則由保成督導至社區代班；若有非固定駐點員工至社區值勤，必先告知社區物業經理，由社區經理回報管理委員會知悉。
3. 5 票同意通過保成特種保全 113 年度人力費用價格，以原擬漲價\$357,525 元整（含稅）調回原價\$351,225 元整（含稅）續約，駐點值勤品質觀查期為 3 個月。
4. 保成車道執勤人員自 1/1 起中午輪替值勤，避免午間輪替用餐導致人力不足問題。

管理號

5. B1F 卸貨車位車輛出車時，將安排郵務室保全引導出車車輛，避免與離場機車車輛衝突。

議題二、113 年度社區清潔人力討論

說明：依據第一屆管理委員會第 2 次例行會議決議辦理；向泛美清潔社報價之價格議價，另邀請三家清潔公司參加 113 年度社區環境清潔報價(詳閱附件二)。

清潔公司	報價價格(含稅)	合約包含清潔工程
泛美	\$126,000 元	水塔清洗 2 次 / 環境消毒 2 次 / 大廳挑高清潔 2 次 / 外圍地坪高壓清潔 1 次
優潔	\$141,540 元	
如新	\$155,400 元	
固德	\$135,000 元	另增加：一樓大廳石材地面拋光晶化 1 次

決議：5 票同意通過以下事項：

1. 泛美清潔社以\$126,000 元(含稅)續約，經委員協調後合約包含清潔工程為水塔清洗 2 次 / 環境消毒 2 次 / 大廳挑高清潔 2 次 / 外圍地坪高壓清潔 2 次，清潔服務品質觀察期 3 個月。
2. 自 113 年 1 月 1 日起各樓層貨梯廳間環保垃圾分類架，開放時間由原 12:00-15:30，調整為 12:00-16:00。

肆、臨時動議：

議題一、113 年垃圾清運合約

說明：依據第一屆管理委員會第 1 次例行會議【委員裁示與交辦】辦理；垃圾合約廠商洽詢三家報價(詳閱附件三)，報價如下：

清運公司	報價價格(未稅)	資源回收配合
大幸福	每公斤 8 元	一般資源回收品全收，價格:免費，無回饋金。
元吉	每公斤 10 元	一般資源回收品全收，價格:免費，無回饋金。
慶鴻	每公斤 7 元	一般資源回收品，每年回饋社區\$1,500 元，無法配合回收項目酌收每月處理費，價格如下： 玻璃瓶\$3,500 元、塑膠薄片\$3,500 元、保麗龍\$3,500 元。 廚餘回收：30 戶\$2,000 元 / 60 戶\$2,500 元 / 90 戶\$3,500 元。

決議：經討論因此三家清運公司報價落差，導致無法正確評估垃圾清運及資源回收時價，將另擇廠商報價後討論。

議題二、113 年開工團拜

說明：1. 113 年開工團拜是否辦理，開工吉日：2 月 15 日 星期四（正月初六）
2 月 18 日 星期日（正月初九）
2 月 24 日 星期六（正月初十五）
2. 廠商(萬隆典禮整合行銷)團拜活動規劃有主持人、醒獅戰鼓及雙獅表演可增添活動氛圍；管理中心辦理則以團拜為主要目的(萬隆典禮整合行銷及管理中心團拜預估費用詳閱附件四)，活動辦理方式及費用請示各委員決議。

決議：5 票同意通過以下事項：

1. 113 年辦理開工團拜，日期定於 113 年 2 月 15 日 星期四（正月初六）上午 10:00。
2. 開工活動廠商(萬隆典禮整合行銷)報價活動費用為\$59,850 元整(含 6 米帳篷 1 頂)，此款項交由管理中心向悅萊建設爭取經費。
3. 團拜供品由管理中心統一採買，專款經費\$20,000 元整，以實際採購憑證核銷，餘款回存社區帳戶。



議題三、公設點交遴選討論

說明：公設點交事項於 112 年 12 月 22 日下午 13:30~17:30 辦理廠商簡報，請各委員討論遴選哪家廠商較為適當且符合社區需求。

決議：經全體委員不記名投票，5 票選定太古華電為本社區公設點交廠商，交辦管理中心邀請太古華電於下次會議列席討論公設點交詳細事項。

議題四、C16F 商戶反映事項

說明：C16F 近期進駐，商戶預計安排 113 年 1 月 5 日(五)上午進行進駐祭拜儀式，向管理中心洽詢大廳前場地，因從未有上班日商戶借此場地，特請示管理委員會決議。

決議：5 票同意通過 C16F 進駐祭拜儀式，請管理中心提供社區金桶，協助引導商戶燒金紙位置；嗣後請管理中心擬訂管理辦法，列入會議議題討論；社區有金桶可借出、燒金紙位置事項列入【商戶手冊】周知各商戶。

伍、委員裁示與交辦事項：

1. 因應春節，請管理中心於大廳訪客機旁擺放春節糖果，增添節慶氛圍。
2. 機車位臨停規劃事項，併於機車位規劃事項，另列會議議題討論。
3. 三菱電梯 113 年全責保養價格議價後\$130,000 元整(含稅)之保養合約，請管理中心向悅萊建設洽詢雙方各付一半費用及簽約。
4. 請清潔人員加強 B1F 廁所整潔。
5. 寰宇 1 號社區管理委員會銀行帳戶印鑑變更事項，因社區各項費用請款方式為 [當月請款，次月 25 日付款]，寰宇 1 號社區管理負責人應 112 年 12 月費用簽核完成，於 113 年 1 月 25 日付款畢，管理中心再協助進行銀行帳戶印鑑變更。
6. 112 年財務報表、社區商戶進駐狀況請管理中心列出資訊供管理委員會參考。
7. 各商戶冷氣主機及管線線路設置位置請管理中心彙整相關資料後於下次會議討論。

陸、下次會議時間：113 年 1 月 11 日（四）上午 9：30。


會議主席：





保成特種保全股份有限公司
保成公寓大廈管理維護股份有限公司

服務報價單

客戶	名稱	寰宇1號(中悅)		2023/8/29	
	地址	新北市新莊區新北大道三段210-222號			
	電話	02-85228890	傳真		
	統編		聯絡人	錢經理	
單位職稱		人次	單價	小計	說明
安全管理	特勤人員(日)	1.5	61,000	91,500	12小時值勤，全年無休
	禮賓安管(日)	1.5	54,000	81,000	12小時值勤，全年無休
	禮賓安管(夜)	1.5	54,000	81,000	12小時值勤，全年無休
	禮賓安管(夜)	1.5	54,000	81,000	12小時值勤，全年無休
合計		6		334,500	
營業稅				16,725	
總金額				351,225	
報價說明				公司大小章	
<p>1. 以上報價係人事服務費用：留駐服務人員薪資、服裝配備、各類保險、年節獎金、管銷費用等，均由本公司負責。</p> <p>2. 特勤安管全年無休；</p> <p>3. 報價金額不含相關法律需要投保之產險、水險、水漬險、竊盜險、工程險及第三人責任險等，亦即不負任何保險賠償責任。</p>				 	

泛美清潔社

地址：3300 桃園市大興西路三段 380 巷 136 號
 電話：(03)3921007 傳真：(03)3920804
 信箱：fmfanmei@gmail.com
 專員：黃伊馨 / 聯絡電話：0981-417080

客戶名稱：寰宇 1 號社區管理委員會
 聯絡人：
 電話：02-85219800
 傳真：
 地址：新莊區新北大道三段 222 號
 統一編號：92774494

報價單

專業設備 · 誠信服務 · 合理費用

日期：112-12-26

項目	駐點清潔服務作業
----	----------

摘要	單價	數量/人	金額
清潔維護人員	40,000	3	120,000
合計	新台幣壹拾貳萬元整 (未稅)		
	新台幣壹拾貳萬陸仟元整 (含稅)		
備註	<p>※上班時間、清潔工具耗材及休假說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 名清潔人員上班時間為 08:00~17:00(12:00~13:00 為午休時間)。 基本清潔工具如一般拖把、掃把、抹布、畚箕、玻璃刮刀、工作推車等由清潔公司提供。耗材性用品如垃圾袋、衛生紙類、洗手乳、消毒液等由社區提供。 清潔員服務人員休假方式依現行勞基法規定週休二日及國定假日均休，颱風天、重大選舉或不可抗力因素等上班與否依當下主管機關所公布訊息為基準。倘若嗣後休假相關法規有所調整，雙方同意依新法規辦理，雙方皆有遵法規之義務。(休假時不需另派人員遞補職缺，若於正常上班日期請假或特休時，由清潔公司派員遞補職缺)。社區如有活動或特殊狀況須配合上班可以調動清潔人員休假。 迎賓大廳高空玻璃清潔擦拭(2F 以下)1 年 2 次。 環境消毒 1 年 2 次。 水塔清洗 1 年 2 次。 外圍地板高壓清洗 1 年 1 次。 廚餘清運及廢棄物由社區付費處理。 		





優潔家居科技有限公司

地址：114034台北市內湖區江南街71巷12號

報價單

TEL : 02-2659-2609 FAX : 02-2659-8329

客戶寶號：環宇1號社區管理委員會
 聯絡代表：騰總幹事
 聯絡電話：02-85219800
 傳真號碼：

報價單號：YJH-Q-2023-12-0015 Ver.01
 有效日期：2023/12/31 PM 17:00 止
 報價人員：唐飛燕 0912-986-182
 覆核人員：

項 目	數量	單位	未稅單價	附記 / 說明
00. 工程名稱:環宇1號社區"環境基本清潔維護"	1	式/月	134,800	清潔人員保障薪水3萬 組長3.2萬
01. 工程地址:新北市新莊區新北大道三段222號				
02. 工程價金:134,800.-(未稅)/每月				
03. 工程期間:2024/01/01~2024/12/31				
04. 工程型態:實際工時8小時/每工作日/正常工時型				配合業主需求排定人員工作時段
05. 工程人數:人力派遣3員				配合業主需求排定人員數量
06. 工程主項:依"環境基本清潔維護項目表"				
07. 工程用品:負責清潔維護之清潔制式工具、器械、藥劑 (不包含垃圾袋、洗手乳、衛生紙等耗材)				例:工具車、拖把、抹布、伸縮桿、一般清潔劑...
08. 休假方式:				
• 一般休假:見紅排休				
• 天災停班:依人事行政局或勞工局令辦理				例:"颱風假"為有薪假且不需補班
09. 包含機動工項:				
• 飲用水塔清洗	2	次/年		
• 社區環境消毒	2	次/年		
• 蜘蛛網清理	2	次/年		
• 外圍高壓沖洗	1	次/年		



未 稅 總 金 額	:	134,800.- /式/月
含 稅 總 金 額	:	141,540.- /式/月

備 註	報價同意簽認區
* 敬請 貴客戶配合政府相關規簽定契約，以免觸法。 * 本報價單(可視同簡易合約)或正式契約內未包含之工項，則須另案報價方得施作。 * 本報價單過有效日期後之報價將依當時最新之市場物價、勞健保費率、基本工資、...等而有所調整。 * 施工標的物已受損壞、化學傷害、置放物品、警戒圍欄...等，將不予施作，完工後亦不補做。	貴客戶同意本報價後，敬請於簽名或用印後，傳真回本公司。謝謝！



如新環境清潔工程有限公司 美研石材養護工程(股)公司

總公司:台北市內湖區陽光街321巷18號7樓
電話:02-7752-0888
網址:www.newlike.com.tw

統一編號:89633719
傳真:02-2749-3798

報價單

112年12月22日

顧客名稱: 新莊寰宇1號社區 管理委員會 電話: 02-8521-9800
地址: 新北市新莊區新北大道三段222號 手機: _____
信箱: huanyuihao@gmail.com 傳真: _____

合約標的	新北市新莊區新北大道三段222號(新莊寰宇1號社區)
施工範圍	<p>駐點清潔維護:</p> <p>一. 人員編制: 派駐固定清潔人員3名</p> <p>二. 工作時間: 時段: A班: am07:00 ~ pm16:00 B班: am08:00 ~ pm17:00 休假: 見紅休(隨案場休假)。</p> <p>三. 工作範圍: 寰宇1號社區公共區域(B4~RF共計23層樓)。</p> <p>四. 清潔項目: (1) B1~B4地下停車場 (2) 1F大廳、外圍 (3) 客梯、貨梯、安全梯 (4) 各樓層廁所、茶水間、4F淋浴間 (5) RF各會議室地面、桌面、落地窗玻璃玻璃 (6) 4F咖啡廳地面、桌面、外部吧檯檯面、落地窗玻璃 (7) 全區垃圾收集、整理 (8) 廠區外圍周邊垃圾巡掃 (9) 其他臨時清潔交辦事項</p> <p>五. 費用: 148,000 元整/月(未稅)</p>
說明事項	<p>1. 清潔工作以不影響現場上班作業為原則。</p> <p>2. 清潔人員勞健保、勞退提撥、獎金福利、制服等, 由如新公司提供</p> <p>3. 工作推車、清潔工具、清潔劑等, 由如新公司提供。</p> <p>4. 現場施工所需諸如門禁、水電、衛生耗材(衛生紙、擦手紙、芳香劑、垃圾袋、酒精)等, 由業主提供。</p> <p>5. 以上報價需簽訂合約一年, 付款方式為月結30天內匯款或期票支付。</p>
合約金額	新台幣: 壹拾肆萬捌仟元整/月(未稅)
委方簽章	<p>名稱: _____</p> <p>統編: _____</p> <p>地址: _____</p>



固德清潔有限公司

報價單

日期:112年12月27日

客戶名稱	寰宇 1 號商辦園區	
聯絡電話	(02) 8521-9800	
聯絡地址	新北市新莊區新北大道三段 222 號	
工程名稱	社區全面公共區域環境清潔維護(月承攬)	
項次	年度服務項目費用內容	合計金額
1	環保員 8 小時 3 人	135,000 元
2	社區一般綜合清潔工作項目。	/
3	各樓層每日垃圾打包清潔處理。	
4	社區飲用水塔清洗:一年二次。	
5	一樓高空蜘蛛網清除:一年二次。	
6	病媒環境消毒(樓層.地下室):一年二次。	
7	社區中庭外圍地面機器清洗:一年二次。	
8	一樓大廳石材地面拋光晶化:一年一次。	
9	不含疫情期間.會館.廁所所需耗材。	
10	不含政府專用垃圾袋,回收大垃圾袋等耗材。	
11	消防水塔內有加專用泡沫滅火藥劑不應清洗。	
	合計:含稅	

說明:

1. 工作規劃: 日班三人
2. 年休假日: 月休假日依勞基法規定休假、春節依區公所垃圾車出勤日為準。
休假日如有變動依勞動基準法規定辦理休假。
3. 含服務人員之所有薪資、勞健保險、二代健保、三節獎金、生日禮金、勞動節+春酒員工聚餐、裝備、公司管理督導等費用。
4. 含 3 台清潔工作推車供清潔人員使用,滿期未續約歸還本公司。
5. 含清潔材料費用由公司負責,清潔工具設備由本公司負責,依招標公告為準。
6. 視實際需求再要求施作,原則上不列入合約中,費用另加計算。
7. 以上報價係以『月』為單位非本估價單內工作應另行估價收費。

大幸福環保事業有限公司

附件三

本公司專營舊衣回收*資源回收*垃圾清運如有需要可來電洽詢

Tel:(02)22931501 Fax(02)82921985

新北市五股區民義路 2 段 25-22 號

客戶名稱:寰宇 1 號社區管理負責人

清運地點: 新北市新北大道三段 222 號

電話: 02-8521-9800

報價日期:112 年 12 月 27 日

品名	規格	數量	單價	小計
清運垃圾處理費	1 個月	以實際載重計價	8	
金額總計: 元				

提案內容:

1. 垃圾以實際載重每公斤 8 元計算
2. 垃圾每週清運 5 天、資源回收每週清運一次如需加收 1 個車次 1000 元

備註:

1. 上列報價不含百分之五營業稅額
2. 過年除夕~初四不收垃圾如需加趟 1 天 2000 元

大幸福環保事業有限公司

Tel:(02)22931501

估價專用章

上列報價代為清除一般廢棄物，不含(有害廢棄物、感染性廢棄物、大型家俱、木棧板、營建廢棄物、揮發性廢棄物如油漆)等，如需清運將另行報價。



元吉環境科技有限公司



公司：台北市中正區重慶南路一段57號10樓之13

電話：02-2361-9511 客服LINE系統ID: @jeff888

報價單Quote

客戶名稱：	寰宇1號社區管理委員會			業務代表：	胡昇輝
客戶聯絡人：	滕秀怡經理	手機：		業務手機：	0933-059242
客戶電話：	02-85219800	傳真：		報價日期：	112年12月27日
公司地址：	新北市新莊區新北大道三段 222 號			有效期限：	113年01月15日
項目名稱	清運內容	數量	單價	金額	備註
一般民生廢棄物清運	每天一次	KG	10	10	
以下空白					
合計(未稅)				10	因應春節期間垃圾量增加，故於春節當月的清運服務費加收20%。
營業稅(5%)				1	
總計(含稅)				11	
備註	1.一般事業廢棄物清運處理，及提供每月定期環保局上網申報作業流程。 2.全年無休，365天，天天清運處理。 3.如遇颱風影響，依人事行政局公告之停班停課，顧及同仁安全停收清運。 4.配置專用垃圾桶之損毀(非人為因素造成)由本公司無償補足。 5.大型廢棄物(非民生垃圾)清運，則另依單次清運車趟，另行安排計價清運。 6.付款方式：以合約條款內容為主 7.客戶簽回視同訂單，敝司有承接與否之最後權利。				
甲 方：寰宇1號社區管理委員會			乙 方：元吉環境科技有限公司		
			代表人：蘇玉瑛		
			統一編號：85003083		
			地 址：臺北市重慶南路一段57號 10樓之13		
			電 話：02-2361-9511		
(客戶簽章)			許可證字號：109新北市廢乙清字第0133號		





報價單

社區 寶號

地址：

聯絡人：

聯絡電話：

傳真：02-85219881

中華民國 112 年 12 月 14 日

FROM：慶鴻環保有限公司

聯絡電話：2206-6898, 0927-992869

傳真：02-22066899

聯絡人：陳柏均

編號	名稱	數量	單價	金額
1	一般生活垃圾清除	1kg	7元	
	※以實際清運量計價請款			



備註：

- 1.本報價不含 5%營業稅
- 2.清除頻率：每週一~六。農曆春節初一~初三休假，休假期間預約清運需加收加班費每趟 1,000 元(當日垃圾費另計)
- 3.大型廢棄物另行估價
- 4.不收受溶劑類(如:油漆...)或沾有溶劑之物品

總額	新台幣	佰	拾	萬	仟	佰	拾	元整	NT\$	元 (未稅)
----	-----	---	---	---	---	---	---	----	------	--------

資源回收、廚餘承攬合約書

立合約書人：寰宇 1 號社區管理委員會 (甲方)

慶潔環保有限公司 (乙方)

1. (乙方) 慶潔環保有限公司已統包方式為 (甲方) 處理資源回收, (不包含處理廢玻璃瓶、保麗龍、塑膠薄片、廚餘) 等。

(一)廚餘回收每個月處理費用(目前 30 戶進入)收費 2000
(目前 60 戶進入)收費 2500
(目前 90 戶進入)收費 3500

玻璃瓶每個月處理費用 3500。

塑膠薄片每個月處理費用 3500。

保麗龍每個月處理費用 3500。

(二)乙方支付一年回饋金 1500 元整。(單純處理回收部分)

合約期間如有資源回收不符合成本, 乙方可商議調整甚至終止合約, 若雙方協議未達成共識, 可隨時終止合約, 乙方須給甲方 1 個月的時間尋找配合廠商。

合約地點: 新北市新莊區新北大道三段 222 號。

2. 快過年期間,收資源回收到哪時候會提前告知,如有社區需求(加收)過年期間資源回收需另外補貼司機加班費 1600 元。

3. 甲方可提供名片放置於社區布告欄、警衛室、回收間。

4. 合約期間, 甲方得保證乙方權利, 不得開放第三方者來回收如有發現 3 次需無條件賠償 2000 元給乙方作為補償。

合約期間如甲方的社區住戶分類不確實, 屢勸不聽三次, 造成乙方的人事成本及垃圾費增加, 須無條件補助 2000 元。

5. 回收社區廢五金、電線、廢家電、廢電池及所有可回收之物品 (不包含廢家具、塑膠薄片、強化玻璃、陶瓷之類、塑膠袋、舊衣服...)

6.契約期限：____ 年。

自民國____年____月____日至____年____月____日止，如合約快到期(前 1 個禮拜)雙方沒提出終止契約,視同繼續續約。

7.乙方視資源回收滿度，每周派車二次。(如有爆量提早一天通知，盡快過去處理)

備註:天災人禍刮風下大雨,政府宣布停班停課,車輛故障,司機重大生病(不包含在內)。

8.以上所開條件經雙方同意，空口無憑，特立此合約。

立合約書人

甲方：寰宇 1 號社區管理委員會

代表人簽章：

統編：92774494

電話 02-8521-9800

地址：新北市新莊區新北大道三段 222 號

乙方：慶潔環保有限公司

代表人簽章：何聖尉

統編：83466496

電話：0918155192

地址：新北市新莊區新樹路 258 巷 3-6 號

中華民國 年 月 日

音響設備+人員(註1)

- 1.外場喇叭4顆
- 2.喇叭三角架
- 3.音控台
- 4.無線麥克風x4
- 5.筆電1台
- 6.音控人員1名
- 7.線材1批

貢桌擺設租用及佈置：(註2)

- 1.拜拜大桌
- 2.修飾紅桌巾
- 3.八仙彩
- 4.一尺三大香爐
- 5.燭台一對
- 6.燭台防風罩
- 7.敬獻盤
- 8.三牲五果盤
- 9.酒樽x3
- 10.銅茶杯x3

採買三牲、五果、茶酒：

- 1.三牲:*豬肉 *全雞 *全魚
- 2.水果(應時水果):鳳梨、蘋果、香蕉...等
- 3.茶1瓶、米酒1瓶
- 3.發糕、麵龜、喜糖

採買貢香、貢燭、紙錢：

- 祭天祈福：*2尺貢香 *洋燭1對 *1.6尺貢香
*天公金6支 *大壽金6支 *壽金50支 *刈金50支 *土地公金(福金)50支
*五路財神金1套 *敬獻金帛禮盒1套

採買燒金網、花瓶花、敬獻花：(註6)

- *燒金網x2
- *花瓶花1對
- *敬獻花1盆
- *鞭炮10尺x2個

寰宇1號社區
開工團拜各項用品清單及預估金額
113年

序號	項目	單價	數量	小計
1	雜項	\$645	1	\$645
	紅標米酒	45	1	45
	鮮花(一對)	600	1	600
2	五牲	秤重	1	\$3,500
	鴨肉	1000	1	1000
	雞肉	900	1	900
	豬肉	600	1	600
	豬肝或花枝	500	1	500
	魚(盡可能買鯧魚)	500	1	500
3	水果	秤重(時價)	1	\$3,000
	蘋果	-	-	600
	橘子	-	-	600
	芒果	-	-	600
	水梨	-	-	600
	甜桃	-	-	600
4	粿類	\$1,000	1	\$1,000
	紅龜	45	8	360
	草粿	40	8	320
	發粿	40	8	320
5	金香燭	\$2,000	1	\$2,000
	金紙	700	1	700
	香	300	1	300
	鞭炮	1000	1	1000
6	零食飲料	\$10,000	1	\$10,000
7	五穀雜糧	\$150	1	\$150
	紅豆	50	1	50
	綠豆	50	1	50
	糖	50	1	50
合計金額				\$20,295

